

	<p style="text-align: center;"><b>INSTRUCTIVO TÉCNICO PARA ADJUNTAR ARCHIVO DE ORDEN DE TRIBUNAL DE CASOS INGRESOS CALIDAD JURÍDICA 80 BIS</b></p> <p style="text-align: center;">Departamento de Planificación y Control de Gestión</p>	REF: <b>PCG-IT-19</b>
		N° Revisión: <b>0</b>
		Página <b>1</b> de <b>5</b>



---

# INSTRUCTIVO TÉCNICO PARA ADJUNTAR ARCHIVO DE ORDEN DE TRIBUNAL DE CASOS INGRESOS CALIDAD JURÍDICA 80 BIS - SENAINFO

---

PCG-IT-19

06 DE JUNIO DE 2019  
Departamento de Planificación y Control de Gestión

	<b>INSTRUCTIVO TÉCNICO PARA ADJUNTAR ARCHIVO DE ORDEN DE TRIBUNAL DE CASOS INGRESOS CALIDAD JURÍDICA 80 BIS</b>  <b>Departamento de Planificación y Control de Gestión</b>	<b>REF: PCG-IT-19</b> <b>N° Revisión: 0</b> <b>Página 2 de 5</b>
--	--	--

## 1. OBJETIVO

Este Instructivo Técnico señala la forma en que se debe adjuntar los archivos correspondientes a la Orden de Ingreso de 80 bis al momento del ingreso del NNA al proyecto, considerando las responsabilidades de los usuarios.

## 2. ALCANCE

Este instructivo técnico está dirigido a los **Usuarios de los Proyectos**, ya sea de AADD (Centro de Administraciones Directas) u OCAS (Organismos Colaboradores Acreditados), asociadas al área de Protección de Derechos y Primera Infancia, de las distintas regiones del país.

### 3. Procedimiento:

#### a) Seleccionar **Menú** → **Niños** → **Ingreso del Niño**



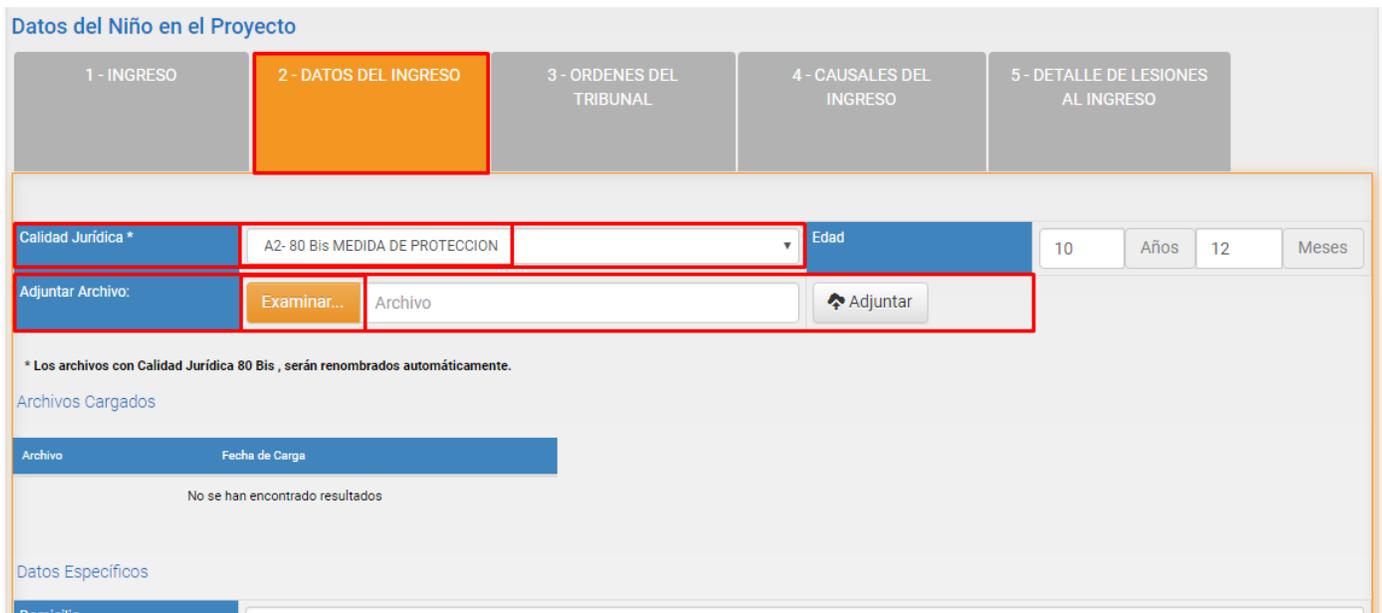
Además, informar que a partir de este 2018 se realizarán mantenciones preventivas en SENAINFO, donde la plataforma institucional no estará disponible una vez al mes, entre las 14:00 y 20:00 hrs.

Este proceso de mantención se enmarca dentro del plan de mejoras que nos encontramos realizando a la página y que permitirá disminuir los eventos en los cuales se puedan generar complicaciones en la funcionalidad y operatividad de SENAINFO con los usuarios.

El calendario con las fechas se encuentra accediendo al Centro de documentación SENAINFO o en el siguiente enlace: [Calendario 2019](#)

#### b) Luego de registrar la información de los campos de la pestaña **Ingreso** (tal como se ha hecho siempre), hacer clic en la segunda pestaña **Datos de Ingreso**, procediendo de la siguiente manera:

Al seleccionar la opción **A2- 80 Bis MEDIDA DE PROTECCIÓN**, en “Calidad Jurídica”, el sistema desplegará un apartado, donde se solicitará adjuntar el archivo PDF correspondiente a la orden de tribunal como verificador del ingreso con Calidad Jurídica 80 bis.



**Datos del Niño en el Proyecto**

1 - INGRESO    **2 - DATOS DEL INGRESO**    3 - ORDENES DEL TRIBUNAL    4 - CAUSALES DEL INGRESO    5 - DETALLE DE LESIONES AL INGRESO

Calidad Jurídica \*    A2- 80 Bis MEDIDA DE PROTECCION    Edad    10    Años    12    Meses

Adjuntar Archivo:    Examinar...    Archivo    Adjuntar

\* Los archivos con Calidad Jurídica 80 Bis , serán renombrados automáticamente.

Archivos Cargados

Archivo	Fecha de Carga
No se han encontrado resultados	

Datos Específicos

Domicilio

- c) Para adjuntar al sistema la Orden de tribunal 80 bis respectiva, se debe proceder haciendo clic en el botón **Examinar**, con lo cual se mostrará una ventana donde podrá buscar y seleccionar el archivo PDF correspondiente a ese ingreso, y luego dar clic en el botón **Abrir** para seleccionarlo.

The screenshot displays the '2 - DATOS DEL INGRESO' tab in the system. The 'Calidad Jurídica \*' dropdown is set to 'A2- 80 Bis MEDIDA DE PROTECCION'. The 'Edad' field is set to '10' years, '12' months. The 'Adjuntar Archivo:' section shows the 'Examinar...' button clicked, opening a file explorer window. The file explorer window shows the path 'Mis documentos > SENAINFO > Inicitativas Desarrollo > 80 BIS > 80 BIS'. The file 'Orden de Tribunal 80 BIS crps.pdf' is selected in the 'Biblioteca Documentos' folder. The 'Abrir' button in the file explorer is highlighted with a red box.

- d) Al hacer clic en **Abrir**, el archivo queda seleccionado para realizar la subida. Luego, presionar el botón **Adjuntar**.

The screenshot displays the '2 - DATOS DEL INGRESO' tab in the system. The 'Calidad Jurídica \*' dropdown is set to 'A2- 80 Bis MEDIDA DE PROTECCION'. The 'Edad' field is set to '10' years, '12' months. The 'Adjuntar Archivo:' section shows the file 'Orden de Tribunal 80 BIS crps.pdf' selected in the text input field. The 'Adjuntar' button is highlighted with a red box.

- e) Al hacer clic en **Adjuntar**, el archivo PDF quedará cargado en el sistema, tal como se muestra en el ejemplo de la siguiente imagen.

Datos del Niño en el Proyecto

1 - INGRESO	2 - DATOS DEL INGRESO	3 - ORDENES DEL TRIBUNAL	4 - CAUSALES DEL INGRESO	5 - DETALLE DE LESIONES AL INGRESO
-------------	-----------------------	--------------------------	--------------------------	------------------------------------

Calidad Jurídica \* A2- 80 Bis MEDIDA DE PROTECCION Edad 10 Años 12 Meses

Archivos Cargados

Archivo	Fecha de Carga
OT80BIS_@.pdf	05/06/2019

✓ Archivo Cargado Correctamente.

Datos Específicos

Domicilio

Región \* Salasmanar Comuna \* Salasmana

- f) Posteriormente, continuar con los registros del ingreso, tal como se realiza actualmente.

**Importante:**

**El sistema permite subir solamente un archivo asociado a la orden de tribunal 80 bis.**